

## ZARZĄDZENIE nr 9/2020

Dyrektora FilMOTEKI Narodowej – Instytutu Audiowizualnego  
z dnia 24 czerwca 2020

w sprawie wprowadzenia w FilMOTECE Narodowej – Instytucie Audiowizualnym Regulaminu kina Iluzjon przy ul. Narbutta 50A w trakcie pandemii COVID – 19 w Polsce

### §1

Na podstawie § 5 ust. 2 statutu FilMOTEKI Narodowej – Instytutu Audiowizualnego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 czerwca 2017 r. (Dz. Urz. MKiDN, poz. 32) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. 2020 poz. 964), wprowadza się Regulaminu kina Iluzjon przy ul. Narbutta 50A w trakcie pandemii COVID – 19 w Polsce (dalej: Regulamin).

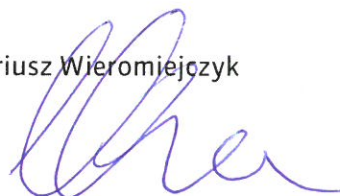
### § 2

Regulamin, o którym wyżej mowa wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej: [www.fina.gov.pl](http://www.fina.gov.pl) oraz [www.iluzjon.fn.org.pl](http://www.iluzjon.fn.org.pl)

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dariusz Wieromiejczyk



Dyrektor FilMOTEKI Narodowej – Instytutu Audiowizualnego

## REGULAMIN udziału w seansach i wydarzeniach w KINIE ILUZJON FILMOTEKI NARODOWEJ – INSTYTUTU AUDIOWIZUALNEGO PRZY UL. NARBUTTA 50A W WARSZAWIE w trakcie pandemii COVID – 19 w Polsce

(zwany dalej „Regulaminem”), określa zasady uczestnictwa w seansach/projeckcjach i wydarzeniach odbywających się w Kinie Iluzjon w Warszawie (zwanym dalej „Kinem”) – obiekcie Filмотeki Narodowej - Instytutu Audiowizualnego (FINA) i przebywania na terenie Kina, związane z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-COV-2

### §. 1

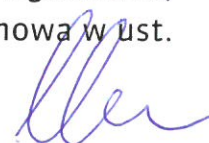
1. Regulamin określa szczegółowe zasady uczestnictwa w seansach, projekcjach i wydarzeniach odbywających się w Kinie (zwanymi dalej „Seansem”) i przebywania na terenie Kina wynikające z wdrożenia wytycznych dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce wydanych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwo Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego (zwanymi dalej „Wytycznymi”), dostępnych na stronie:

<https://www.gov.pl/web/kultura/wytyczne-dla-kin-w-trakcie-epidemii-wirusa-sars-cov-2-w-polsce>

2. Dokonanie zakupu biletu i/lub uczestnictwo w Seansie jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i zobowiązaniem do respektowania jego postanowień.
3. Regulamin wiąże wszystkie osoby zamierzające uczestniczyć w Seansie, niezależnie od tego czy Seans jest biletowany, a w przypadku Seansu biletowanego, niezależnie od tego czy nabyły bilet osobiście czy za pośrednictwem osób trzecich.

### §. 2

1. Uczestnik/widz jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu i obowiązujących w Kinie przepisów porządkowych, związanych w szczególności z bezpieczeństwem na terenie Kina oraz dbałością o mienie FINA oraz do stosowania się do zaleceń pracowników obsługi Kina i innych osób upoważnionych, wynikających w szczególności z Wytycznych.
2. Pracownik obsługi Kina lub inna osoba upoważniona są uprawnieni do uniemożliwienia uczestnictwa w Seansie osobie, która nie przestrzega Regulaminu, obowiązujących w Kinie przepisów porządkowych i zaleceń, o których mowa w ust.

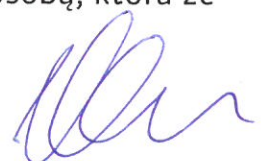




1. W takim przypadku zapłata za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi.

### §. 3

1. Do udziału w Seansie jest uprawniona wyłącznie osoba, która według jej najlepszej wiedzy nie jest osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2, nie przebywa na kwarantannie, ani też nie przebywa pod nadzorem epidemiologicznym.
2. Każdy uczestnik/widz przebywający na terenie Kina ma obowiązek bezwzględnego zakrywania ust i nosa, zarówno w foyer i kolejce do kasy, jak również w salach kinowych podczas Seansu.
3. Każdy uczestnik/widz wchodzący na teren Kina ma obowiązek zdezynfekowania rąk. Środki dezynfekujące zapewnione przez Kino będą znajdowały się w wyznaczonych miejscach, tj. przy wejściu na teren Kina lub sali kinowej.
4. Każdy uczestnik/widz powinien przestrzegać na terenie Kina, we foyer, w kolejce do kasy, przed wejściem do sali kinowej, a także podczas opuszczania jej, dystansu zgodnego z aktualnym stanem prawnym - wynoszącym nie mniej niż 2 m.
5. Na terenie foyer Kina mogą przebywać wyłącznie osoby dokonujące transakcji płatniczych w kasie Kina lub oczekujące w kolejce do wejścia do sali kinowej. Po zakończeniu Seansu wszyscy uczestnicy proszeni są o opuszczenie foyer Kina. Zastrzeżenie to nie dotyczy gości/klientów przestrzeni zajmowanej przez Iluzjon café bar.
6. Preferowany jest zakup biletów on-line, a w przypadku płatności realizowanej w kasie Kina rekomendowana jest płatność kartą płatniczą.
7. Pracownik Kasy ma prawo poprosić podczas zakupu biletu o dane kontaktowe uczestnika/widza (imię, nazwisko, nr telefonu lub adres e-mail). Dane zbierane są w celu możliwości skontaktowania się z osobą, która podała swoje dane i poinformowania jej o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną. W przypadku stwierdzenia zagrożenia zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 w związku z udziałem w Seansie dane te będą mogły zostać przekazane przez Kino właściwym służbom sanitarnym i będą przechowywane przez Kino przez 2 tygodnie od dnia Seansu w powyższym celu.
8. Uczestnik/widz ma obowiązek respektowania zasad organizacji widowni wyznaczonej przez Kino, o których mowa w poniższych ustępach.
9. Miejsca w sali kinowej sprzedawane oraz udostępniane są wg nowego planu, który przewiduje udostępnienie widzom nie więcej niż połowy miejsc w tej sali. Rzędy zajmowane będą naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami. Zakazuje się zmieniania wyznaczonych miejsc.
10. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
  - a) widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
  - b) widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;



- c) osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
11. Pracownik obsługi Kina ma prawo odmówić wstępu do sali kinowej osobie niestosującej się do obowiązku zakrywania ust i nosa. W takim przypadku opłata za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi
  12. Pracownik obsługi Kina ma prawo wyprosić z sali kinowej, a także z terenu Kina uczestnika/widza, który nie stosuje się do zasad bezpieczeństwa wynikających z Wytycznych. W takim przypadku opłata za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi
  13. Uczestnicy/widzowie korzystający z usług gastronomicznych świadczonych w przestrzeni Iluzjon café bar\_\_zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących w tej przestrzeni.

#### §. 4

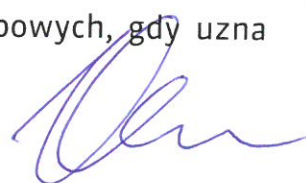
1. W związku z wdrożeniem Wytycznych:
  - 1) powołuje się koordynatora do spraw zdrowotnych skierowanego do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur oraz do stałego kontaktu z wyznaczoną osobą z właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
  - 2) do pracy w Kinie mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną,
  - 3) wszyscy pracownicy Kina zostali poinformowani, aby w razie niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i zasięgnęli teleporady medycznej,
  - 4) wszyscy pracownicy Kina zostali zapoznani z wytycznymi Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnymi na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) w zakresie odpowiadającym wykonywanym przez nich zadaniom,
  - 5) wszyscy pracownicy Kina wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, w tym przyłbice/maski ochronne, środki do dezynfekcji rąk,
  - 6) w Kinie przeprowadzana jest systematyczna dezynfekcja powierzchni gładkich, blatów, stołów, krzeseł w foyer, podłokietników foteli w sali Kina i toalet,
  - 7) w kinie przeprowadzane jest systematyczne wietrzenie i wentylowanie przestrzeni Kina przed, w trakcie i po każdym dniu seansu/projekcji lub wydarzenia,
  - 8) w budynku Kina, a także na stronie internetowej Kina umieszczone zostały w widocznym miejscu komunikaty informujące o podjętych działaniach zapobiegawczych, zapewniających bezpieczeństwo osobiste każdego z widzów.
  - 9) w sali Stolica udostępniona jest nie więcej niż połowa liczby miejsc - rzędy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami; Sala Mała Czarna jest wyłączona z użytku do odwołania.
2. W przypadku wystąpienia u uczestnika/widza niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownicy Kina mają obowiązek odseparować go od innych osób w miejscu do tego przeznaczonym lub poprosić, aby transportem



zapewnionym we własnym zakresie udał się do domu lub na oddział zakaźny.

## §. 5

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez uczestnika/widza jest właściciel Kina: FilMOTEKA Narodowa – Instytut Audiowizualny, adres: ul. Wałbrzyska 3/5, 02-739 Warszawa („FINA“).
2. FINA wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika/widza, elektronicznie poprzez adres e-mail: [iod@fina.gov.pl](mailto:iod@fina.gov.pl) lub pisemnie pod adresem pocztowym siedziby FINA
3. Dane osobowe uczestnika/widza, tj. dane zwykłe: imię, nazwisko, nr telefonu lub adres e-mail są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d) i f) RODO, tj. ochrona żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej oraz uzasadniony interes FINA polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa gości w związku z uczestnictwem w Seansie zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
4. Podanie danych przez uczestnika, ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do zakupu lub rezerwacji biletu przez uczestnika oraz ewentualnego skontaktowania się z osobą, która podała swoje dane w celu poinformowania jej o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną. Udostępniającym dane osobowe przysługuje prawo dostępu do takich danych, ich poprawiania oraz żądania usunięcia.
5. W stosownych przypadkach odbiorcami tych danych osobowych mogą być podmioty upoważnione z mocy prawa.
6. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
7. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), tj. w państwach trzecich.
8. Dane będą przechowywane przez okres 21 dni od daty wzięcia udziału w Seansie - po tym okresie będą usuwane przez Administratora.
9. W odniesieniu do przekazanych FINA danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania, uzyskania kopii danych osobowych,
  - b) usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach przewidzianych prawem,
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony interes FINA,
  - d) przeniesienia danych osobowych,
  - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna



Pani/Pan, że FINA podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych naruszyła przepisy RODO lub innych właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

10. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Kina , przy kasie Kina, wejściach na sale kinowe, na stronie internetowej Kina [www.iluzjon.fn.org.pl](http://www.iluzjon.fn.org.pl) oraz na stronie internetowej FINA - [www.fina.gov.pl](http://www.fina.gov.pl).
11. Zasady uczestnictwa w Seansie lub przebywania na terenie Kina mogą być uzupełniane lub zmieniane w każdym czasie. Wszelkie zmiany zostaną udostępnione w miejscach i w sposób określony w ust. 3 powyżej.
12. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia i pozostaje w mocy do odwołania.

